



**UNIVERSIDAD NACIONAL  
JORGE BASADRE GROHMANN  
UNIDAD DE ABASTECIMIENTOS**

Fecha:	15/12/2023
Página:	N° 01

## **DESCRIPCIÓN**

ADQUISICION DE CAMARA MULTIESPECTRAL

## COMUNICADO

IMPORTANTE PARA VALIDEZ DE LA COTIZACIÓN

- ) INDICAR EN EL ASUNTO DEL CORREO EL NUMERO DE COTIZACIÓN  
**(Ejemplo: COTIZACIÓN N°3276-2023-UAB)**
- ) LAS PROPUESTAS DE LOS PROVEEDORES DEBERÁN SER ENVIADAS DE  
FORMA VIRTUAL AL CORREO: [cotizaciones@unjbg.edu.pe](mailto:cotizaciones@unjbg.edu.pe)

### **FECHA MÁXIMA DE PRESENTACIÓN**

**LUNES 18 DE DICIEMBRE DEL AÑO EN CURSO HASTA LAS 16:00 PM**

### **DOCUMENTOS A PRESENTAR (en el siguiente orden):**

- a. Cotización según Especificaciones Técnicas (con firma y sello del proveedor)
- b. Declaraciones Juradas. (con firma y sello del proveedor)
- c. Ficha RUC ACTUAL (actividad directamente relacionada con el objeto de contratación).
- d. Registro Nacional de Proveedores VIGENTE (especialidad relacionada al objeto de la Contratación).

Atte.

Unidad de Abastecimiento



**SOLICITUD DE COTIZACION N° 03276-2023-UNJBG**

Señor : \_\_\_\_\_

RUC N°: \_\_\_\_\_

Dirección: \_\_\_\_\_

Teléf.: \_\_\_\_\_

Correo electrónico: \_\_\_\_\_

Celular: \_\_\_\_\_

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANT.	MARCA/ DETALLE	PRECIO UNITARIO	TOTAL EN S/.
1	CÁMARA MULTIESPECTRAL - SEGÚN ESPECIFICACIONES TECNICAS	UNIDAD	1			
	<b>ADJUNTO ESPECIFICACIONES TECNICAS</b>	<b>TOTAL</b>				

PC N°001985

**Forma de Pago:** Contado \_\_\_ Crédito \_\_\_ **Suspensión de 4ta categoría:** Si \_\_\_ No \_\_\_ **Validez de la Oferta** \_\_\_ Días  
**Tipo de Moneda:** Soles \_\_\_ Dólar \_\_\_ **Incluye IGV?** Si \_\_\_ No \_\_\_ **Plazo de Entrega** \_\_\_ Días  
**Puesto en Almacén?** Si \_\_\_ No \_\_\_ **Comprobante:** Factura \_\_\_ B. Venta \_\_\_ RPH \_\_\_ **Fecha de Cotización:** \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_  
**Contacto:** \_\_\_\_\_ **Garantía Comercial:** \_\_\_\_\_  
**Procedencia del Bien:** \_\_\_\_\_ **Año de Fabricación:** \_\_\_\_\_  
**Cumplo con las Especificaciones Técnicas y/o Términos de Referencia:** Si \_\_\_ No \_\_\_ Indique la Observ. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
FIRMA

**NOTA:**

- \* EL PRESENTE TIENE CARÁCTER DE DECLARACION JURADA.
- \* LUEGO DE COTIZAR LO SOLICITADO, SIRVASE A FIRMAR Y DEVOLVER LA PRESENTE EN SOBRE CERRADO.
- \* LA PROPUESTA DEL PROVEEDOR DEBERA DE INCLUIR: TRIBUTOS, SEGURO, TRANSPORTE Y DE SER EL CASO COSTOS LABORALES CONFORME A LA LEGISLACION VIGENTE, ASI COMO CUALQUIER OTRO CONCEPTO QUE LE SEA APLICABLE Y QUE PUEDA TENER INCIDENCIA SOBRE EL COSTO DEL BIEN O SERVICIO A CONTRATAR.
- \* LOS BIENES A COTIZAR Y EL LUGAR DE ENTREGA DE LOS MISMOS, DEBERAN DE CEÑIRSE A LO ESTABLECIDO EN LOS TERMINOS DE REFERENCIA ADJUNTOS.
- \* SI EL PROVEEDOR RESULTARA ELEGIDO; EN LA GUIA DE REMISION Y FACTURA DEBERA INDICAR EL MODELO, MARCA Y SERIE DE LOS BIENES.
- \* EL PROVEEDOR ELEGIDO; AL MOMENTO DE NOTIFICADO DEBERA CONFIRMAR LA RECEPCION DEL CORREO SI FUERA VIRTUAL O AL MOMENTO DE NOTIFICARLO PERSONALMENTE DEBERA DE PRESENTAR O ADJUNTAR VIRTUALMENTE SEGUN SEA EL CASO, EN LA OFICINA DE ABASTECIMIENTO SU FICHA RUC, RNP Y SU CARTA DE C.C.I. (MODELO INSTITUCIONAL)
- \* **LA PRESENTE, EN CASO DE COMPROBARSE FALSEDAD DECLARO HABER INCURRIDO EN EL DELITO CONTRA LA FE PUBLICA, FALSIFICACION DE DOCUMENTOS (Art. 427° de Código Penal en concordancia con el Art. IV Inciso 1.7) "Principio de presunción de Veracidad" del título Preliminar de la Ley Procedimientos Administrativos General Ley N°27444**



Universidad Nacional Jorge Basadre Grohmann - Tacna  
Proyecto de Investigación

Proyecto de Investigación: "Proyecto de investigación: Estimación de productividad de Olivares usando técnicas de visión artificial y aprendizaje profundo en la región de Tacna"

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS  
ADQUISICIÓN DE CÁMARA MULTIESPECTRAL**

Tacna, 02 de agosto del 2023

**1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN.**

ADQUISICIÓN DE CÁMARA MULTIESPECTRAL

**2. FINALIDAD PÚBLICA.**

El presente requerimiento busca adquirir un kit para la captura de imágenes Multiespectrales (Espectro Red+Green+NIR -RGN, NDVI- y Espectro de Luz visible RGB) y cumplir con las metas establecidas en el Proyecto de Investigación "Proyecto de investigación: Estimación de productividad de Olivares usando técnicas de visión artificial y aprendizaje profundo en la región de Tacna"

**3. ANTECEDENTES.**

Para el desarrollo del proyecto de investigación: "Proyecto de investigación: Estimación de productividad de Olivares usando técnicas de visión artificial y aprendizaje profundo en la región de Tacna", se tiene prevista la adquisición de CÁMARA MULTIESPECTRAL.

**4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN.**

Adquirir CÁMARA MULTIESPECTRAL, para la ejecución de actividades programadas del proyecto de investigación: "Proyecto de investigación: Estimación de productividad de Olivares usando técnicas de visión artificial y aprendizaje profundo en la región de Tacna"

**5. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES A CONTRATAR.**

A continuación, se detallan las especificaciones de la adquisición:

Adquirir un kit para la captura de imágenes Multiespectrales (Espectro Red+Green+NIR -RGN, NDVI- y Espectro de Luz visible RGB)

**ESPECTRO RED+GREEN+NIR -RGN, NDVI:**

- Cámara de Espectro Red+Green+NIR (RGN, NDVI)
- GPS avanzado
- Objetivo de reflectancia de calibración
- Protector de lente de vidrio
- Cable HDMI disparador
- Cable de alimentación USB
- Batería de cámara
- Cargador de batería
- Tarjeta de Calibración





Universidad Nacional Jorge Basadre Grohmann - Tacna  
Proyecto de Investigación

Proyecto de Investigación: "Proyecto de investigación: Estimación de productividad de Olivares usando técnicas de visión artificial y aprendizaje profundo en la región de Tacna"

**ESPECTRO DE LUZ VISIBLE RGB:**

- o Cámara de Espectro de Luz visible RGB
- o GPS avanzado
- o Protector de lente de VIDRIO
- o Cable HDMI disparador
- o Cable de alimentación USB
- o Batería de cámara
- o Cargador de batería
- o Tarjeta de Calibración

**ACCESORIOS:**

- 01 Montura estática dual genérica - 02 clips de cámara
- 01 Montura estática simple genérica - 01 Clip de cámara

**6. EMBALAJE Y ROTULADO**

**Embalaje:**

Se deberá de considerar los embalajes primarios, secundarios o los necesarios que garanticen la integridad del equipo, evitando golpes, daños o movimientos hasta el área de Investigación.

**Rotulación o etiquetado:**

- "FRÁGIL", para las consideraciones correspondientes.
- Nombre y dirección del proveedor.
- Fecha de envío del producto.
- N° de Orden de compra, el proveedor que obtenga la buena pro.

**7. GARANTÍA COMERCIAL**

**Alcance de la garantía:** Contra defectos de diseño y/o fabricación, averías, entre otros, por un mal funcionamiento o pérdida total de los bienes contratados, derivados de desperfectos o fallas ajenas al uso normal o habitual de los bienes, no detectables al momento que se otorgó la conformidad.

**Condiciones de la garantía:** Será efectiva la garantía solo si es presentado como "Certificado de garantía comercial", membretado con el nombre y diseño de la empresa y/o proveedor, firma y sello original del representante legal de la empresa. El documento deberá describir el nombre del bien y describir la marca, modelo y serie a la cual corresponde el bien entregado.

**Inicio del cómputo del periodo de garantía:** A partir de la fecha en la que se otorgó la conformidad de recepción del bien. **La garantía tendrá una duración de un (01) año como mínimo.**

**8. DOCUMENTOS ENTREGABLES**

- Carta de garantía de los equipos.
- Manual físico y en digital (Opcional), de preferencia en idioma español.
- Factura
- Guía firmada por Almacén central de la UNJBG.
- Registro nacional de proveedores.
- Ficha RUC.





Universidad Nacional Jorge Basadre Grohmann - Tacna  
Proyecto de Investigación

Proyecto de Investigación: "Proyecto de investigación: Estimación de productividad de Olivares usando técnicas de visión artificial y aprendizaje profundo en la región de Tacna"

**9. MANTENIMIENTO PREVENTIVO**

No corresponde.

**10. CAPACITACIÓN Y/O ENTRENAMIENTO**

No corresponde.

**11. REQUISITOS DEL PROVEEDOR**

- Persona Jurídica
- No tener impedimentos para contratar con el estado.
- Contar con RUC
- Contar con RNP
- Contar con experiencia en el rubro.

**12. LUGAR DE ENTREGA:**

La entrega se realizará en el Almacén central de la Universidad Nacional Jorge Basadre Grohmann Av. Miraflores S/N- Ciudad Universitaria, Cercado de Tacna, provincia de Tacna.

El horario de recepción en el Almacén Central es de 09:00 a 15:00 horas de lunes a viernes. La Universidad Nacional Jorge Basadre Grohmann no está obligada a recibir dicho bien en horarios no programados.

**13. PLAZO DE ENTREGA:**

La entrega se efectuará máximo en 15 días calendario, contabilizada del día siguiente de recepcionada la Orden de Compra o firma del contrato, según sea el tipo de proceso de adquisición.

**14. CONFORMIDAD DE LA RECEPCIÓN**

Tal como detalla en la **R.R. N° 7082-2020-UN/JBG**, el jefe o encargado del área de almacén recepciona el bien adquirido, verificando que cumpla con las especificaciones técnicas, para lo cual estará presente el área usuaria como apoyo técnico de verificación, y con la persona encargada de hacer su entrega, teniendo a la vista la orden de compra original, guía de remisión, factura u otro documento análogo. Así también otorga la conformidad de la recepción de los bienes mediante el Formato Nro. 06.

**15. FORMA DE PAGO.**

El pago se efectuará en Soles hasta los 15 días de la conformidad de recepción del bien por parte del área usuaria (Investigador Principal del Proyecto de Investigación), adjuntando guía de remisión, factura y otros.

  
DR. ERBERT F. OSCO MAMANI  
INVESTIGAD. PRINCIPAL-UNJBG  
P.YT. ESTIM. PRODUCTIV. OLIVARES V. ARTIFICIAL



UNIVERSIDAD NACIONAL JORGE BASADRE GROHMANN
OFICINA DE ABASTECIMIENTO

DECLARACIÓN JURADA DE NO TENER IMPEDIMENTOS PARA CONTRATAR CON LA ENTIDAD

Yo,.....identificado(a) con DNI N° .....

RUC N° ..... y con domicilio en.....

.....

DECLARO BAJO JURAMENTO:

INCOMPATIBILIDAD

No tener impedimento de contratar con el Estado ni estar dentro de las prohibiciones e incompatibilidades señaladas en el Art. 11 del Derecho Legislativo N° 1341, que modifica a la Ley N° 30225.

NEPOTISMO

No tener grado de parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y por razones de matrimonio con los funcionarios de dirección y/o personal de confianza de la UE SEDE CENTRAL, que gozan de la facultad de nombramiento y contratación de personal o que tengan injerencia directa o indirecta en la contratación directa de bienes y servicios.

La presente Declaración Jurada para prevenir casos de nepotismo, la presento dentro del marco de la Ley N°26771 y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N°021-2001-PCM, modificado por el Decreto Supremo N°034-2005-PCM.

ANTECEDENTES PENALES Y POLICIALES

No tener antecedentes penales ni policiales.

PROHIBICIÓN DE PERCIBIR DOBLE INGRESO POR PARTE DEL ESTADO

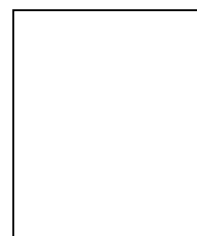
Declaro no percibir remuneración o pensión de otra institución pública, retribución, emolumento o cualquier tipo de ingresos, así como declaro que tengo conocimiento de la Ley N°28175 en su Art. 3 Prohibición de Doble Percepción de ingresos.

Que, toda la información consignada y que los documentos presentados son copia fiel del original, caso contrario estaré incurriendo en delito contra el Código Penal vigente.

Formulo la presente declaración jurada en honor a la verdad, en caso de comprobarse falsedad declaro haber incurrido en el Delito contra la fe Pública, falsificación de documentos, (Art. 427° de código Penal en concordancia con el Art. IV inciso 1.7) "Principio de Presunción de Veracidad" del Título Preliminar de la Ley de Procedimiento Administrativo General, Ley N° 27444.

Tacna,....de .....del 2023

FIRMA: .....



Huella Digital (índice derecho)

(\* ) Establece prohibiciones e incompatibilidades de funcionarios y servidores públicos, así como de las personas que presenten servicios bajo cualquier modalidad contractual.

NOTA: C u a l q u i e r falta u omisión será causa de nulidad de la Orden de Compra y/o Servicio, sin perjuicio de las acciones administrativas, civiles y/o pénales que hubiere lugar.

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LA PRESTACIÓN Y SOMETERSE  
A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y/O TÉRMINOS DE REFERENCIA**

Señores:

**UNIVERSIDAD NACIONAL JORGE BASADRE GROHMANN**

**Dirección: Av. Miraflores S/N**

Yo, ....., identificado (a) con DNI N° ..... RUC

N°....., con domicilio en .....

.....

**DECLARO BAJO JURAMENTO:**

- a) Cumplir con los requisitos y condiciones establecidas en las Especificaciones Técnicas y/o Términos de referencia.
- b) No tener impedimento para contratar con el Estado.
- c) Conocer, aceptar y someterme a las condiciones y reglas de la presente contratación. d) Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento.
- e) Me comprometo a mantener la oferta presentada y cumplir con las condiciones establecidas en la Orden de Compra y/o Servicio, en caso de resultar adjudicado con la contratación.
- f) Someterme a las penalidades indicadas en la Directiva Administrativa emitida por la Entidad en cuanto a Contratación de Bienes y Servimos.
- g) No haber incurrido y a no incurrir en actos de corrupción.
- h) Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables del TUO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.

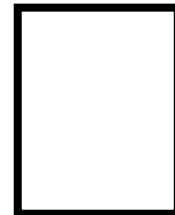
Tacna, ..... de..... 2023

FIRMA: .....

Nombres y Apellidos: .....

.....

N° DNI: .....



Huella Digital (índice derecho)

Nota: Cualquier falta u omisión será causa de procedencia a las acciones administrativas, civiles y/o penales a que hubiere lugar.



**UNIVERSIDAD NACIONAL JORGE BASADRE GROHMANN DE TACNA**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN**  
**UNIDAD ABASTECIMIENTO**



Av. Miraflores s/n.    Telefax: 583000 anexo 2500    E-mail: [olog@unjbg.edu.pe](mailto:olog@unjbg.edu.pe)    TACNA - PERU

**DECLARACIÓN JURADA SOBRE PROHIBICIONES E INCOMPATIBILIDADES**

Yo, \_\_\_\_\_ identificado con DNI N° \_\_\_\_\_,  
declaro bajo juramento:

- a) Cumplir con las obligaciones consignadas en el artículo 3 de la Ley N° 31564 y artículo 16 de su Reglamento, esto es:
  - Guardar secreto, reserva o confidencialidad de los asuntos o información que, por ley expresa, tengan dicho carácter. Esta obligación se extiende aun cuando el vínculo laboral o contractual con la entidad pública se hubiera extinguido y mientras la información mantenga su carácter de secreta, reservada o confidencial.
  - No divulgar ni utilizar información que, sin tener reserva legal expresa, pudiera resultar privilegiada por su contenido relevante, empleándola en su beneficio o de terceros, o en perjuicio o desmedro del Estado o de terceros.
- b) Abstenerme de intervenir en los casos que se configure el supuesto de impedimento señalado en el artículo 5 de la Ley N° 31564 y en los artículos 10 y 11 de su Reglamento.
- c) No hallarme incurso en ninguno de los impedimentos señalados en los numerales 11.3 y 11.4 del artículo 11 del Reglamento de la Ley N° 31564.

Suscribo la presente declaración jurada manifestando que la información presentada se sujeta al principio de presunción de veracidad del numeral 1.7 del artículo IV del TUO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.

Si lo declarado no se ajusta a lo anteriormente mencionado, me sujeto a lo establecido en el artículo 438 del Código Penal y las demás responsabilidades administrativas, civiles y/o penales que correspondan, conforme al marco legal vigente.

Fecha: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Firma

N° DNI:



# CARTA DE AUTORIZACIÓN

Jefe de la Oficina de Economía y Finanzas  
Unidad Ejecutora 109

**Presente.-**

**Asunto : Autorización para el pago con abono en cuenta**

Por medio de la presente, comunico a Usted que el número de CÓDIGO DE CUENTA INTERBANCARIO (CCI) el cual consta de (20 NUMEROS) es:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

PROVEEDOR:

--

*(Indicar el nombre o razón social del proveedor titular de la cuenta)*

**RUC N°**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Agradeciéndole se sirva disponer lo conveniente de manera que los pagos a nombre de mi representada sean abonados en la que corresponde al indicado CCI en el Banco

**NOMBRE DEL BANCO:**

Asimismo, dejo constancia que la factura a ser emitida por el suscrito (o mi representada) una vez cumplida o atendida la correspondiente Orden de Compra y/o Servicio o las prestaciones en bienes y/o servicios materia del contrato quedará cancelada para todos sus efectos mediante la sola acreditación del importe de la referida factura a favor de la cuenta en la entidad bancaria a que se refiere el primer párrafo de la presente.

Atentamente,

Firma: \_\_\_\_\_

**Nombre en caso de:** \_\_\_\_\_  
**Representante Legal:** \_\_\_\_\_

**NOTA:** - EL CCI DEBE ESTAR VINCULADO UNICAMENTE CON EL RUC